

2018 година

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**Възлагана чрез събиране на оферти с обява с предмет:**

**„Отпечатване на материали по европейски проекти“**

### **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Настоящата обществена поръчка се възлага чрез събиране на оферти с обява на основание чл. 20, ал. 3, чл. 186 и следващите от ЗОП, във връзка с чл. 96 и следващите от ППЗОП.

**Предмет на процедурата е: Отпечатване на материали по европейски проекти“ – по Обособена позиция №1 - „Отпечатване на туристически пътеводител по проект „Improving the conservation effectiveness of (WetMainAreas) / Подобряване на консервационната ефективност на влажните зони“, Програма за транснационално сътрудничество Балкани-Средиземно море 2014-2020“; по Обособена позиция №2 – „Отпечатване на научен сборник по проект: "Cross border Action Plan for the Development and Operation of an Executive Mechanism for the Support and Promotion of Social Entrepreneurship in the context of the Social Economy and Social Innovation" по програма INTERREG GREECE – BULGARIA 2014-2020; по Обособена позиция №3 - Изработване на плакат по проект: "Cross border Action Plan for the Development and Operation of an Executive Mechanism for the Support and Promotion of Social Entrepreneurship in the context of the Social Economy and Social Innovation" по програма INTERREG GREECE – BULGARIA 2014-2020“.**

### **Техническа спецификация.**

Подробно описание на артикулите и други технически характеристики се съдържат в техническите спецификации – Приложение №1, Приложение №2, Приложение №3 – част от настоящата документация.

### **Срок на изпълнение на поръчката:**

Не повече от **60 работни дни**. Срокът започва да тече след представяне на текста от Възложителя по електронен път.

**Място на изпълнение на поръчката:** гр. Благоевград, ул. «Иван Михайлов» 60, ЮЗУ «Неофит Рилски», Стопански факултет, стая 8320 по Обособена позиция №1; ЮЗУ „Неофит Рилски“, Факултет по изкуствата, гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов, № 66 по Обособена позиция №2 и №3.

**Прогнозната стойност на поръчката по Обособена позиция №1 - за 500 бр. туристически пътеводител е в размер на 16 298.33 лв. ( шестнадесет хиляди двеста деветдесет и осем лева и тридесет и три ст.) без включен ДДС; по Обособена позиция №2 за 200 бр. научен сборник е в размер на 2500 лв., без ДДС; по Обособена позиция №3 – за 10 плаката е в размер на 83. 00 лв., без ДДС.**

**Определената от възложителя прогнозна стойност за изпълнение на поръчката се явява и максимална такава. Оферти, съдържащи предлагана цена,**

**която е по-голяма от посочената максимална прогнозна стойност, няма да бъдат допускани до класиране.**

#### **Финансиране.**

Финансирането е със средства по проект: „Improving the conservation effectiveness of (WetMainAreas) / Подобряване на консервационната ефективност на влажните зони“, Програма за транснационално сътрудничество Балкани-Средиземно море 2014-2020“ за отпечатване на туристически пътеводител по Обособена позиция №1; "Cross border Action Plan for the Development and Operation of an Executive Mechanism for the Support and Promotion of Social Entrepreneurship in the context of the Social Economy and Social Innovation" по програма INTERREG GREECE – BULGARIA 2014-2020“ за отпечатване на научен сборник по Обособена позиция №2; "Cross border Action Plan for the Development and Operation of an Executive Mechanism for the Support and Promotion of Social Entrepreneurship in the context of the Social Economy and Social Innovation" по програма INTERREG GREECE – BULGARIA 2014-2020“ за изработване на плакат по Обособена позиция №3.

Плащанията се извършват в български лева по банкова сметка, посочена от изпълнителя, в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на оригинална данъчна фактура и двустранно подписан предавателно-приемателен протокол, отразяващ извършената дейност.

#### **Достъп до документацията за обществената поръчка.**

На основание чл. 32, ал.1 от ЗОП Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка, публикувана на интернет адрес: <https://op.swu.bg/>, Раздел „Профил на купувача“.

#### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.**

В избора на изпълнител на обществената поръчка може да участва българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява доставката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и които отговарят на изискванията на закона и на предварително обявените условия.

Настоящата обществена поръчка е запазена, тъй като дейностите по Обособена позиция №1, №2 и №3 от документацията, попадат в обхвата на списъка на услугите по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), предвид обстоятелството, че включва услуга, която попада в приложното поле на Решение на Министерския съвет № 591/18.07.2016 г. за определяне на Списък на стоките и услугите по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП, поради което е запазена за участие на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или на стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или хора в неравностойно положение, които отговарят на условията на чл.12, ал.5 и 6 от ЗОП.

**Съгласно чл. 12, ал. 5 от ЗОП в настоящата обява могат да участват лица, при условие че най-малко 30 на сто от списъчния им състав е от хора с увреждания или такива в неравностойно положение. В тези случаи лицата трябва да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперация на хора с увреждания**

най-малко три години преди датата на откриване на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Съгласно чл. 12, ал. 6 от ЗОП специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания следва да могат да изпълнят най-малко 80 на сто от предмета на поръчката със собствени машини, съоръжения и човешки ресурс. За изпълнение на условието те могат да ползват подизпълнители или да се позовават на капацитета на трети лица, ако подизпълнителите или третите лица са специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания.

*Участникът удостоверява съответствието си с горните изисквания с попълване на декларация, образец №7, в случай, че икономическия оператор е специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или на стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или хора в неравностойно положение.*

За участие в настоящата обществена поръчка могат да подават оферти и други заинтересовани лица, извън тези, за които поръчката е запазена, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти на лицата по чл. 12, ал. 1 от ЗОП.

Когато в процедура са подадени оферти, както от лица, за които тя е запазена, така и от други лица, първо се разглеждат офертите на лицата, за които е запазена. Офертите на останалите лица се разглеждат само ако няма допуснати оферти на лица, за които е запазена.

За участниците следва да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1- 5 и т. 7 от ЗОП, забрана за участие в процедурата по смисъла на чл. 3, ал. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и да не са налице обстоятелствата по чл. 69, ал. 1 и 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една обществена поръчка.

*Участникът декларира горепосочените обстоятелствата в съответните Декларации образец №№2, 3, 4, 4а, 5 и 6, образци, неразделна част от документацията.*

#### **КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР.**

##### **Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.**

Възложителят не залага изисквания за годност(правоспособност) за упражняване на професионална дейност от участниците в настоящата обществена поръчка.

##### **Икономически и финансово състояние.**

Възложителят не залага изисквания за икономически и финансово състояние дейност от участниците в настоящата обществена поръчка.

##### **Технически и професионални възможности.**

Възложителят **не залага изисквания за технически и професионални възможности** на участника за дейностите по **Обособена позиция №2** и по **Обособена позиция №3** от документацията.

Възложителят **залага ИЗИСКВАНИЯ** за технически и професионални възможности на участника за дейностите по **Обособена позиция №1** от документацията, както следва:

- Участникът трябва да е изпълнил поне 2 (две) дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертите, независимо от обема.

*Под „дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се разбира отпечатване на цветно издание/книга с рекламно/промотивно съдържание в сферата на туризма, биоразнообразието или културното наследство с обем над 50 стр. за един екземпляр*

*За доказване на това обстоятелство участниците представят списък на изпълнените услуги, сходни с предмета на поръчката, включително стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за изпълнената услуга. Документите се представят само от участника определен за изпълнител, преди сключването на договор за обществена поръчка. На етап подаване на оферта, изискуемата информация се попълва в Декларация, образец № 8.*

- Участникът да разполага със специалист „графичен дизайн“ и специалист „преводач- редактор с английски език“

#### **Специалист „Графичен дизайн“ – 1бр.**

- Да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ с професионална квалификация „Графичен и веб дизайн“ или еквивалентна;
- Да притежава минимум 3 години професионален опит по признатата му специалност.

#### **Специалист „Преводач-редактор с английски език“**

- Да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ с професионална квалификация „Английска филология“ или еквивалентна;
- Да притежава минимум 3 години професионален опит по признатата му специалност.

*Участникът следва да предостави изискуемата информация за горните обстоятелства в Декларация, образец №9, неразделна част от документацията. . Посочва се пълната информация, необходима за доказване на въведените към всеки от експертите минимални изисквания, в това число: номер, дата и учебно заведение, издало дипломата за висше образование; описание на общия професионален опит..*

#### **ОФЕРТА.**

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в документацията, при спазване на нормативните разпоредби. До изтичане на срока за подаване на оферта всеки участник може да допълни, промени или оттегли офертата си.

Всички документи в офертата се попълват на български език, без зачерквания и поправки. Документ, чийто оригинал е на чужд език, се представя и в превод/официален превод на български език.

Офертата се представя в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка, съгласно изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП, върху която се посочват:

- наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката /Обособена позиция №№1 и/или №2 и/ли №3/, за която се подават документите.

Участниците задължително използват приложените форми, офертата се изготвя по приложените образци.

Офертата се подписва от представляващия участник или от надлежно упълномощено лице, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участник. Всички документи и приложения в офертата се заверяват с подпис на участника или упълномощеното лице и печат.

Офертите се представят в срок до 17 часа на 27.09.2018 г. в кабинет № 202 “Обща канцелария” на ЮЗУ “Неофит Рилски” – Ректорат, гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов – 66, в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен негов представител лично или по пощата с обратна разписка. Когато офертите се изпращат по пощата, участникът следва да предвиди същата да пристигне при възложителя в срока за подаване на офертите. Върху опаковката участникът задължително посочва адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес, както и пълно наименование на поръчката, за която се подават документи.

В случай, че в предварителното обявление срок има подадени по - малко от три оферти, възложителя удължава срока за подаване на оферти с най-малко три дни.

След изтичане на удължения срок възложителя разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

**Срокът на валидност** на офертата трябва да обхваща период, не по-кратък от 4 (четири) месеца за получаване на офертата. Възложителят си запазва правото да изиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

**Съдържание на офертата:**

1. Представяне на участника, Образец № 1
2. Списък на лицата по чл. 54, ал. 2 ЗОП, Образец № 1а
3. Копие на договора за обединение, в случай, че участникът е обединение.

Когато в договора за обединение не е посочено лицето, което представлява

участниците в обединението, се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.

4. Нотариално заверено пълномощно на лицата, подписали офертата и предложенията, в случай, че нямат представителни функции (копие).

5. Декларация по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП, Образец № 2.

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника, изготвя се по приложения образец и се представя в оригинал.

6. Декларация за по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, Образец № 3.

Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, изготвя се по приложения образец и се представя в оригинал.

7. Декларация във връзка с чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани с юрисдикция с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, Образец № 4.

8. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, Образец № 4а

9. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнител и дела на поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такъв, както и доказателство за поетите от подизпълнителя задължения, Образец № 5.

10. Декларация за съгласие за подизпълнител, Образец № 6.

11. Декларация за съответствие с изискванията по чл. 12, ал. 5 и 6 от ЗОП, Образец №7 .

12. Декларация за обстоятелствата по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, Образец №8.

Декларацията се представя от участник, подал оферта по дейностите по Обособена позиция №1 - „Отпечатване на туристически пътеводител по проект „Improving the conservation effectiveness of (WetMainAreas) / Подобряване на консервационната ефективност на влажните зони“, Програма за транснационално сътрудничество Балкани-Средиземно море 2014-2020“

13. Декларация за за обстоятелствата по чл. 64, ал. 1, т. 3 от ЗОП, Образец №9

Декларацията се представя от участник, подал оферта по дейностите по Обособена позиция №1 - „Отпечатване на туристически пътеводител по проект „Improving the conservation effectiveness of (WetMainAreas) / Подобряване на консервационната ефективност на влажните зони“, Програма за транснационално сътрудничество Балкани-Средиземно море 2014-2020“

14. Техническа оферта. Предложение за изпълнение на поръчката, Приложение №4.

15. Ценово предложение №№1, 2, 3 по съответната Обособена позиция №1, №2, №3.

16. Техническа спецификация №№1, 2, 3 по съответната Обособена позиция №1, №2, №3.

17. Проект на договор за изпълнение на поръчката с подпълнени административни данни, подписан и подпечатан на всяка страница, Образец №10.

18. Опис на документите, съдържащи се във офертата.

### **КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

Критерият за възлагане е "най-ниска цена" по съответната Обособена позиция №1, №2, №3.

### **РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

Офертите се разглеждат и оценяват от назначена от възложителя комисия, която започва своята работа след получаване на получените оферти, протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП и подписване на декларация за липса на основанията по чл. 103, ал. 2 от ЗОП. Отварянето на офертите ще се състои на 28.09.2018 г. от 09.30 часа в Заседателната зала на Ректората на ЮЗУ „Неофит Рилски“, ул. Иван Михайлов, № 66, гр. Благоевград.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни представители.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

Комисията проверява съответствието на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително и чрез изискване на информация от други органи и лица, да иска разяснения относно представените документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата. Това не може да се използва за промяна на предложения от подадените оферти.

Комисията съставя протокол за разглеждане и оценка на офертите и за класирането на участниците. Въз основа на протокола и проекта на договор Възложителят избира изпълнител на поръчката или прекратява процедурата с мотивирано решение.

### **СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.**

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата за определяне на изпълнителя.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

При сключване на договора за обществена поръчка, определеният за изпълнител представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
3. документи, доказващ съответствието с критериите за подбор по Обособена позиция №1 - Отпечатване на туристически пътеводител по проект „Improving the conservation effectiveness of (WetMainAreas) / Подобряване на консервационната ефективност на влажните зони“, Програма за транснационално сътрудничество Балкани-Средиземно море 2014-2020““.

Възложителят не изисква представянето на документите по т. 1 до т. 3, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път. В случай, че е налице електронно достъпно свидетелство за съдимост избраният изпълнител предоставя данни за достъп на възложителя.

#### **ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

Гаранцията за изпълнение се определя в размер на 2 (два) процента от прогнозната стойност на договора и се представя при сключването на договора, в една от следните форми: парична сума, внесена по банковата сметка на ЮЗУ „Неофит Рилски“, Благоевград, или неотменима и безусловна банкова гаранция със срок на валидност не по-малко от 17 (седемнадесет) месеца, считано от момента на подписване на договора, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Банкова сметка:

ВІС:           SOMBBGSF  
ІВАН:         BG53 SOMB 9130 3360 6130 00  
ОБЩІНСКА БАНКА АД, Благоевград

**За всички неуредените въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки и Правилника за прилагане на ЗОП.**