



2018 година

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

**Събиране на оферти с обява за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Периодични доставки на материали и аксесоари за извършване на ремонтни
дейности за нуждите на ЮЗУ „Неофит Рилски““**

Настоящата обществена поръчка се възлага чрез събиране на оферти с обява на основание чл. 20, ал. 3, чл. 186 и следващите от ЗОП, във връзка с чл. 96 и следващите от ППЗОП.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

В избора на изпълнител на обществената поръчка може да участва българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява доставката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и които отговарят на изискванията на закона и на предварително обявените условия.

За участниците следва да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1- 5 и т. 7 от ЗОП, както и забрана за участие в процедурата по смисъла на чл. 3, ал. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Участниците имат право да подават по една оферта за всяка обособена позиция, задължително в пълния ѝ обем. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една обществена поръчка.

Участникът декларира горепосочените обстоятелството в съответната Декларация – образец, като част от документацията за участие в процедурата.

Минимални изисквания за техническите възможности за изпълнение:
Предложените от участниците стоки да са с произход от страни в Европейския съюз.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.

Приложение № 1 Обособена позиция № 1. ВиК и ОВИ.

Приложение № 2 Обособена позиция № 2. Строителни материали и аксесоари.

Приложение № 3 Обособена позиция № 3. Бои, четки и други аксесоари.

Приложение № 4 Обособена позиция № 4. Инструменти.

УСЛОВИЯ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ.

1. Бюджетно финансиране.
2. Прогнозна стойност на поръчката е 34 500 лв. без ДДС

Максимални прогнозни стойности по обособените позиции са:

Обособена позиция № 1. ВиК и ОВИ – 14 500.00 лв.

Обособена позиция № 2. Строителни материали и аксесоари – 13 100. 00 лв.

Обособена позиция № 3. Бои, четки и други аксесоари – 4 830.00 лв.

Обособена позиция № 4. Инструменти – 2 070.00 лв.

3. Място на изпълнение: ЮЗУ „Неофит Рилски“, гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов“ 66, Учебен корпус № 1.
4. Гарантирано изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация, договорените условия и документацията на възложителя.
5. Поръчката се възлага за изпълнение за срок от една година, считано от датата посочена в договора.
6. Плащането се извършва в български лева, по банков път срещу представена фактура в оригинал, в срок до 30 дни от подписването на протокол за изпълнената доставка.
7. Срок на валидност на офертата – не по-малко от 60 календарни дни, считано от крайния срок за представяне на оферти.
8. Възложителят не покрива никакви преки/допълнителни разходи на изпълнителя или неговите подизпълнители, извън посочената в ценовата оферта и подписания договор обща сума.

ОФЕРТА

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в документацията, при спазване на нормативните разпоредби. До изтичане на срока за подаване на оферта всеки участник може да допълни, промени или оттегли офертата си.

Всички документи в офертата се попълват на български език, без зачерквания и поправки. Документ, чийто оригинал е на чужд език, се представя и в превод/официален превод на български език.

Офертата се представя в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка, съгласно изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП, върху която се посочват:

- наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на обособената позиция, за която се подават документите.

Участниците задължително използват приложените форми, офертата се изготвя по приложените образци.

Офертата се подписва от представляващия участник или от надлежно упълномощено лице, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участник. Всички документи и приложения в офертата се заверяват с подпис на участника или упълномощеното лице и печат.

Офертите се представят в срок до 17 часа на 08.11.2018 г. година в кабинет № 202 “Обща канцелария” на ЮЗУ “Неофит Рилски” – Ректорат, гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов – 66, в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен негов представител лично или по пощата с обратна разписка. Когато офертите се изпращат по пощата, участникът следва да предвиди същата да пристигне при възложителя в срока за подаване на офертите. Върху опаковката участникът задължително посочва адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес, както и пълно наименование на поръчката и обособените позиции, за които се подават документи.

В случай, че в предварителното обявление срок има подадени по - малко от три оферти, възложителя удължава срока за подаван на оферти с най-малко три дни.

След изтичане на удължения срок възложителя разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

Срокът на валидност на офертата трябва да обхваща период, не по-кратък от 60 (шестдесет) дни от крайния срок за получаване на оферти. Възложителят си запазва правото да изиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Съдържание на офертата:

1. Представяне на участника, Образец № 1
2. Списък на лицата по чл. 54, ал. 2 ЗОП, Образец №2
3. Копие на договора за обединение, в случай, че участникът е обединение. Когато в договора за обединение не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.
4. Нотариално заверено пълномощно на лицата, подписали офертата и предложенията, в случай, че нямат представителни функции (копие).

5. Декларация по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП, Образец № 3.

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника, изготвя се по приложения образец и се представя в оригинал.

6. Декларация за по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, Образец № 4.

Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, изготвя се по приложения образец и се представя в оригинал.

7. Декларация във връзка с чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани с юрисдикция с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, Образец № 5.

8. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, Образец № 6

9. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнител и дела на поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такъв, както и доказателство за поетите от подизпълнителя задължения, Образец № 7.

10. Декларация за съгласие за подизпълнител, Образец № 8.

11. Техническо и ценово предложение, Образец №9, ведно с Техническа спецификация по Обособена позиция №1 и/или №2 и/или №3 и/или №4.

12. Проект на договор за изпълнение на поръчката с подпълнени административни данни, подписан и подпечатан на всяка страница, Образец №10.

13. Опис на документите, съдържащи се във офертата.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Критерият за възлагане е "най-ниска цена" по отделните обособени позиции №1, 2, 3, 4 материали.

За целите на оценката, цената се образува като сума от предложените единичните цени за всички номенклатури в предложението за изпълнение по всяка отделна обособена позиция №1, 2, 3, 4.

РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Офертите се разглеждат и оценяват от назначена от възложителя комисия, която започва своята работа след получаване на получените оферти, протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП и подписване на декларация за липса на основанията по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Отварянето на офертите ще се състои на 19.09.2017 година от 09.30 часа в Заседателната зала на Ректората на ЮЗУ „Неофит Рилски“, ул. Иван Михайлов, № 66, гр. Благоевград.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни представители.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

Комисията проверява съответствието на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително и чрез изискване на информация от други органи и лица, да иска разяснения относно представените документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата. Това не може да се използва за промяна на предложения от подадените оферти.

Комисията съставя протокол за разглеждане и оценка на офертите и за класирането на участниците. Въз основа на протокола и проекта на договор Възложителят избира изпълнител на поръчката или прекратява процедурата с мотивирано решение.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата за определяне на изпълнителя.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

При сключване на договора за обществена поръчка, определеният за изпълнител представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от общината по седалището на участника.

За всички неуредените въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки.